

Reglement Burgerbudget

1 Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1 – doel

Dit reglement schetst het kader waarbinnen het lokaal bestuur Geel middelen ter beschikking stelt voor projecten die voortvloeien uit ideeën van en uitgevoerd worden door deze burgers. Het lokaal bestuur ondersteunt projectverantwoordelijken bij het uitvoeren van deze projecten.

De projecten die worden uitgevoerd dragen bij aan de ontwikkeling van onze stad.

Artikel 2 – doelgroep

Een natuurlijk persoon, een feitelijke vereniging of een vzw gedomicilieerd of met maatschappelijke zetel in Geel en met max 2 voltijdse personeelsleden in dienst, kunnen voorstellen indienen voor de besteding van de budgetten. Indien de indiener een minderjarige is, moet er minstens 1 meerderjarige toegevoegd worden die mee toezicht houdt op de realisatie.

Artikel 3 – definitie burgerbudget

Een burgerbudget is een vorm van participatie waarbij burgers een bestemming geven aan publieke middelen zodat de sociale cohesie en de leefbaarheid in (een deel van) Geel verhoogt en deze vervolgens zelf uitvoeren.

Enkel projecten die het algemeen belang dienen van een buurt, wijk, deeldorp of de stad komen in aanmerking.

Artikel 4 – algemene voorwaarden

Een voorstel dat in aanmerking komt voor een burgerbudget wordt ingediend via het participatieplatform Ideevoorgeel.be of via het invulformulier en moet voldoen aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- Het project moet de Gelingen ten goede komen en dient bijgevolg het algemeen belang en heeft een duurzaam karakter.

- Het project mag niet van commerciële, politieke of levensbeschouwelijke aard zijn, noch puur voor fondsenwerving zijn.
- Uitvoerder(s) en duurtijd van het project moeten vermeld worden.
- Een financieel plan moet toegevoegd worden. Vrijwilligersvergoedingen of onkosten aan vrijwilligers komen niet in aanmerking. Voor het indienen van het financieel plan wordt een sjabloon aangereikt. De ramingen in het financieel plan zijn zo realistisch mogelijk. Het project moet plaatsvinden binnen het grondgebied van Geel.
- Het project moet kaderen binnen de bevoegdheden van het lokaal bestuur.
- Het project past binnen de beleidsdoelstellingen van het lokaal bestuur. Dit wordt getoetst door het lokaal bestuur.
- Het project mag geen andere subsidies van het lokaal bestuur ontvangen.
- De nodige middelen voor de realisatie mogen aangevuld worden met eigen middelen of projectmiddelen die buiten de stad Geel aangevraagd worden. De projectindieners levert zelf ook een bijdrage. Dit kan zowel op financieel als op logistiek vlak zijn.
- Het project moet kunnen worden uitgevoerd binnen een periode van twee jaar.
- De realisatie vindt plaats op het openbaar domein. Als de realisatie niet op openbaar domein is, wordt er afgesproken voor welke termijn dit publiek toegankelijk wordt.

Vervolgprojecten op reeds uitgevoerde projecten in het kader van burgerbudget kunnen worden ingediend en kunnen het selectieproces doorlopen. Bij de definitieve selectie zal in geval van gelijkwaardigheid van projecten voorrang gegeven worden aan nieuwe projecten om een burgerbudget toe te kennen.

2 Hoofdstuk 2 – procedure

Artikel 5 – Indienen van voorstellen

Het stadsbestuur lanceert een oproep via de gebruikelijke kanalen voor projecten die voor een burgerbudget in aanmerking komen. De voorstellen worden ingediend via het digitaal inspraakplatform IdeevoorGeel.be of via het invulformulier. Dit invulformulier kan van de website aan het onthaal van het stadhuis afgehaald worden en ingediend worden op het stadhuis (Werft 20).

Artikel 6 – Selectie

De administratie screent in overleg met het college de voorstellen op de criteria en legt de ontvankelijke voorstellen voor aan de participatieraad.

De indiener of een afgevaardigde komt het voorstel toelichten aan de participatieraad. Het voorstel kan hierdoor nog verfijnd of aangepast worden door de indiener.

De participatieraad bespreekt de voorstellen naar inhoud en haalbaarheid en kan hierbij advies vragen bij andere adviesraden, stedelijke diensten of externe deskundigen. Daarna leggen zij de definitieve lijst van voorstellen ter kennisgeving voor aan het schepencollege.

Als een voorstel niet weerhouden wordt, wordt de indiener hiervan op de hoogte gebracht en neemt hij ook kennis van de redenen van de afwijzing.

Inhoudelijke beslissingen of aanpassingen aan de ingediende projecten kunnen niet eenzijdig door de participatieraad en niet door het schepencollege gedaan worden.

Artikel 7 – Stemronde

De lijst van weerhouden voorstellen wordt gepubliceerd op Idee voor Geel en het wordt mogelijk om op deze voorstellen te stemmen. Alle inwoners van Geel vanaf 10 jaar kunnen hun stem uitbrengen. Iedereen moet op 3 verschillende projecten stemmen. Een project met minstens 100 unieke stemmen komt in aanmerking voor uitvoering. Deze drempel moet aantonen dat er voldoende draagvlak is bij de Geelse bevolking om het projecten te realiseren.

Artikel 8 – de definitieve selectie van projecten voor uitvoering

Voor de definitieve selectie van projecten wordt de participatieraad aangevuld met een burgerjury. De burgerjury wordt samengesteld via loting en bevat één vertegenwoordiger vanuit elk deeldorp. Indien in de participatieraad op het moment van de definitieve selectie niet elk deeldorp vertegenwoordigd is, kan een extra burger uit het ontbrekende deeldorp worden geloot. Die criteria die gehanteerd kunnen worden voor de selectie zijn de maatschappelijke meerwaarde, de laagdrempeligheid, de duurzaamheid, de potentiële doelgroep(en), de kostprijs en de spreiding over de deeldorpen.

Artikel 9 – bekendmaking

De definitief geselecteerde projecten worden bekendgemaakt aan het schepencollege, gemeenteraad, projectindieners, bevolking. Als een voorstel na deze ronde niet weerhouden wordt, wordt de indiener hiervan op de hoogte gebracht en neemt hij ook kennis van de redenen van de afwijzing.

Artikel 10 – uitvoering

Projecten met een burgerbudget worden beheerd en uitgevoerd door een projectteam dat vertegenwoordigers van de buurt, wijk, het betrokken deeldorp of de stad bevat. Een vertegenwoordiger van de participatieraad met raadgevende stem kan hier deel van uitmaken.

Elk project wordt ook begeleid door een medewerker van stad Geel als mede projectverantwoordelijke, die samen met de indieners de opvolging doet.

In een overeenkomst tussen stad en uitvoerders worden er afspraken vastgelegd over verantwoordelijkheden, onderhoud, verzekering, eigendom van de realisatie en de uitbetalingsmodaliteiten.

Toegekende financiële en/of logistieke middelen kunnen enkel gebruikt worden voor de uitvoering van het project.

De uitvoerders houden de participatieraad op de hoogte van de vorderingen van het project.

Artikel 11 – controle

De stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te controleren. De stad kan via de afgevaardigden in het projectteam de verplichting opleggen tot het tussentijds afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven.

Artikel 12 – wijzigingen aan het project

De indiener heeft meldingsplicht: indien het initiatief niet kan plaatsvinden of indien het oorspronkelijke concept grondig wordt gewijzigd, wordt hiervan onmiddellijk bericht gegeven aan de stad en de participatieraad. Wanneer het initiatief niet doorgaat, kunnen reeds gegeven subsidies worden teruggevorderd. In geval van aanpassing van het concept, behoudt de stad het recht de subsidies in te trekken of aan te passen indien niet meer (volledig) aan de subsidiecriteria wordt voldaan.

Artikel 13 – Evaluatie

Na afsluiten van het project moet de indieners een inhoudelijk eindrapport overmaken aan de participatieraad. Dat omvat zowel een evaluatie over het project als over het afgelegde traject.